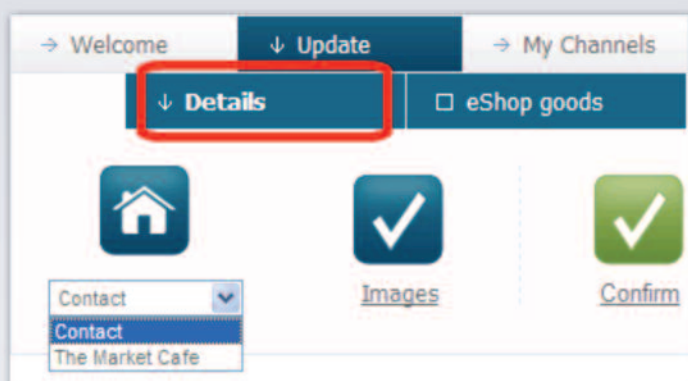


Sut alla i ddiweddaru manylion fy lle a'm digwyddiadau?

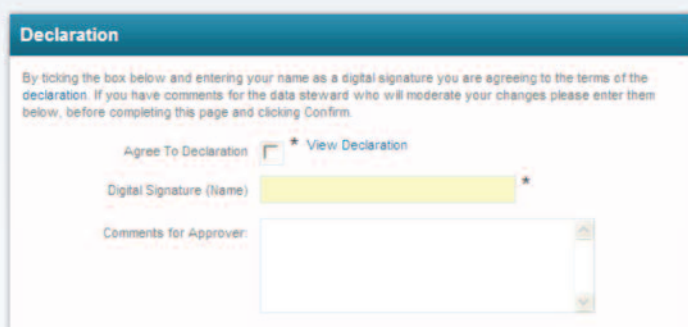
Trosolwg: Mae Guestlink yn eich galluogi i ddiweddaru eich manylion cyswllt, eich lle a'ch digwyddiadau. Gellir newid rhai manylion ar unwaith, ond bydd rhai newidiadau eraill yn cael eu hanfon at eich stiward data i'w cymeradwyo.

Cam 1: Unwaith y byddwch wedi mewngofnodi i Guestlink cliciwch ar **Update** ar y brif ddewislen ac yna clicio ar **Details** o'r is-ddewislen isod:



Cam 2: Yn ddiodyn, bydd y dudalen fanylion yn dangos eich manylion cyswllt. Cofiwch fod eich Stiward Data a Desg Gymorth Guestlink yn defnyddio eich manylion cyswllt. Nid yw'r manylion cyswllt hyn yn cael eu cyhoeddi ar wefannau. I weld manylion eich **lle**, cliciwch ar y gwymplen islaw'r eicon t? a dewiswch eich **lle**.

Cam 3: Mae'r **Datganiad** ar ben yr adran manylion. Dylech edrych ar y datganiad ticio'r blwch **Agree to Declaration**, rhoi eich enw fel **Llofnod Digidol** ac ychwanegu unrhyw **Comments for Approver** yn ôl y gofyn. Mae'n rhaid i chi gytuno â'r datganiad cyn newid unrhyw beth ar y dudalen a chlicio **Confirm**:

A screenshot of the 'Declaration' form. The form has a blue header with the title 'Declaration'. Below the header, there is a paragraph of text explaining the declaration process. The form contains three main fields: a checkbox labeled 'Agree To Declaration' with a 'View Declaration' link next to it; a text input field labeled 'Digital Signature (Name)' with a yellow highlight; and a text area labeled 'Comments for Approver:'. There are also small asterisks indicating required fields.

Cam 4: Nid oes yn rhaid cael cymeradwyaeth i'r meysydd gyda symbol U a bydd y rhain yn newid gynted ag y byddwch wedi clicio **Confirm**. Bydd yn rhaid cael cymeradwyaeth eich Stiward Data ar gyfer y meysydd gydag A cyn y byddant yn dod yn fyw. Rhestrir eich Stiward Data ar dudalen groeso Guestlink. Bydd C yn cael ei ychwanegu at newidiadau sy'n disgwyl cael eu cymeradwyo. Unwaith y bydd y newidiadau wedi'u cymeradwyo bydd neges yn cael ei dangos ar eich tudalen mewngofnodi ar ben y dudalen manylion.

Mae'r rhan fwyaf o'r meysydd yn hunan eglurhaol. Fodd bynnag, cofiwch:

- Dylai **Cyfeiriadau Grid Cenedlaethol** fod ar ffurf 6 rhif ac fe'u cynhyrchir yn ddiodyn o'ch côd post.
- Rydym yn annog rhannu **Directions i By Road: a By Public Transport:** er mwyn i wefannau edrych yn debyg.

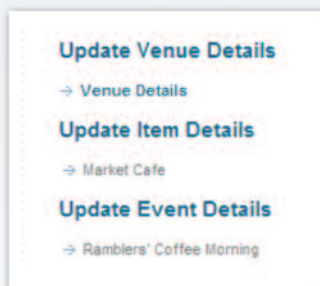
Dyma enghraifft o rai o'r meysydd sydd ar gael a'r symbolau cymeradwyo:



The screenshot shows a form with three input fields. The first field is labeled 'National Grid Reference (E-W):' and contains the value '297100'. The second field is labeled 'National Grid Reference (N-S):' and contains the value '517900'. The third field is labeled 'Directions:' and contains the text 'By Road: We are located at the edge of the main car park.' and 'By Public Transport:'. There are three small circular icons with the letter 'U' in them, one next to each of the first two fields, and one with the letter 'A' next to the 'By Road' section of the directions field.

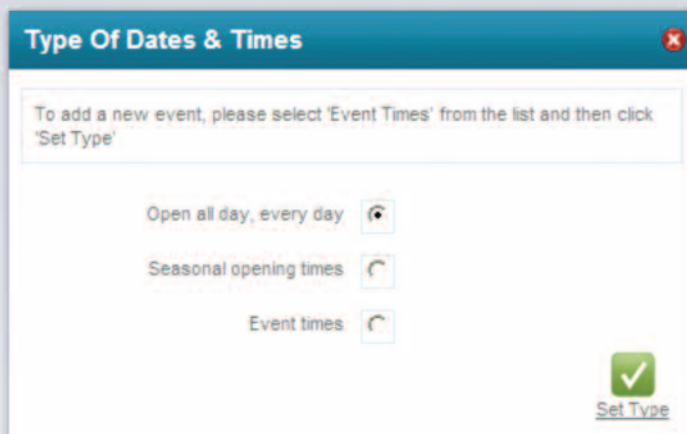
Noder: Defnyddir yr wybodaeth ar y ffurflen Lle ar wefannau cyhoeddus i nodi lleoliad daearyddol eich busnes. Gall lle gynnwys un neu fwy o eitemau, efallai bod rheswm dros ymweld (er enghraifft siop, gerddi, bwyty) neu ddigwyddiadau'n cael eu cynnal yn lle. Mae gwybodaeth isod ar olygu gwybodaeth ar eitem neu ddigwyddiad.

Cam 5: I ddiweddarau **eitemau** neu **ddigwyddiadau** yn eich lle, cliciwch ar enw'r eitem neu ddigwyddiad ar y dde ar eich tudalen lle. Yna gallwch eu golygu'r un ffordd â chofnod eich lle.



The screenshot shows a menu with three sections. The first section is 'Update Venue Details' with a sub-link '→ Venue Details'. The second section is 'Update Item Details' with a sub-link '→ Market Cafe'. The third section is 'Update Event Details' with a sub-link '→ Ramblers' Coffee Morning'.

Cam 6 (Dewisol): I greu eitem newydd, cliciwch ar y botwm **Add Item** a dewiswch un o dri math; Ar Agor drwy'r dydd, bob dydd (eitem fel e,e, pentref / llyn), Ar Agor yn dymhorol (eitem fel e.e. Plasty) neu amserau Digwyddiad (eitem fel e.ê. gwyl):




Type Of Dates & Times

To add a new event, please select 'Event Times' from the list and then click 'Set Type'

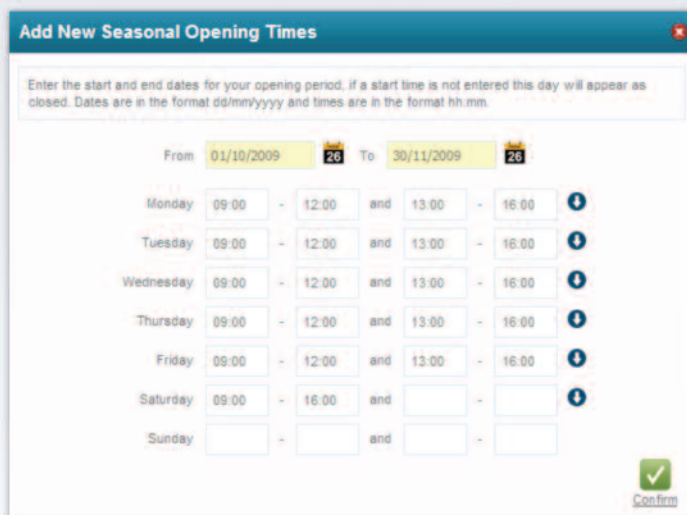
Open all day, every day

Seasonal opening times

Event times

 **Set Type**






Ychwanegu Amser Agor Tymhorol Newydd: Yn eich eitem, cliciwch ar y botwm **Add Date** ar waelod y sgrîn. Nodwch ystod y dyddiadau drwy ddefnyddio'r eicon calendar neu ar ffurf dyddiadau (dd/mm/yyyy). Nodwch yr amserau ar ffurf 24 awr hh:mm ac yna cliciwch y botwm Confirm:




Add New Seasonal Opening Times

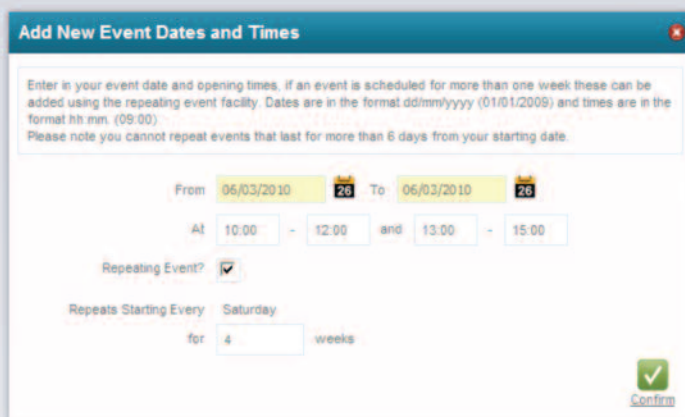
Enter the start and end dates for your opening period, if a start time is not entered this day will appear as closed. Dates are in the format dd/mm/yyyy and times are in the format hh:mm.

From 01/10/2009 To 30/11/2009

Monday	09:00	-	12:00	and	13:00	-	16:00	
Tuesday	09:00	-	12:00	and	13:00	-	16:00	
Wednesday	09:00	-	12:00	and	13:00	-	16:00	
Thursday	09:00	-	12:00	and	13:00	-	16:00	
Friday	09:00	-	12:00	and	13:00	-	16:00	
Saturday	09:00	-	16:00	and		-		
Sunday		-		and		-		

 **Confirm**

Ychwanegu Dyddiadau ac Amserau Digwyddiad Newydd: Yn eich eitem, cliciwch ar y botwm **Add Date** ar waelod y sgrin. Nodwch ystod y dyddiadau drwy ddefnyddio'r eicon calendar neu ar ffurf dyddiadau (dd/mm/yyyy). Nodwch yr amserau ar ffurf 24 awr hh:mm ac yna cliciwch y botwm Confirm. I ailadrodd y digwyddiad o'r dyddiad rydych wedi'i ddewis, ticiwch y dewis **Repeating Event**:



Add New Event Dates and Times


Enter in your event date and opening times. If an event is scheduled for more than one week these can be added using the repeating event facility. Dates are in the format dd/mm/yyyy (01/01/2009) and times are in the format hh:mm (09:00). Please note you cannot repeat events that last for more than 6 days from your starting date.

From 06/03/2010 To 06/03/2010

At 10:00 - 12:00 and 13:00 - 15:00

Repeating Event?

Repeats Starting Every Saturday for 4 weeks

 Confirm

Noder: Ar ôl gwneud newidiadau cofiwch glicio'r botwm Confirm ac yna ddarllen y neges gadarnhau.

